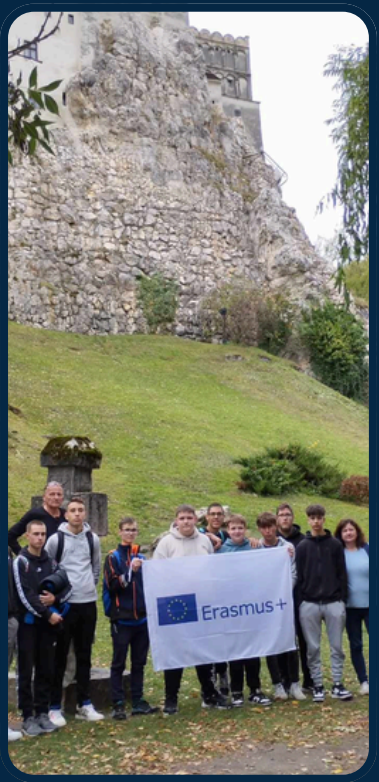
IMPRESSZUM

Vas Vármegyei Szakképzési Centrum
Vas County Center for Vocational Education and Training

Fachbildungszentrum vom Komitat Vas

Címe:
9700 Szombathely, Akacs Mihály utca 8-10.
OM azonosító: 203062
Időszak: 2021-2027.
Készítő(k):
Birosz Pál Tamás főigazgató-helyettes
Nagy Zsanett koordinátor
Felelős vezető(k):
Szentgyörgyvári Róbert kancellár
Rettegi Attila főigazgató
Kiss-Bauer Szilvia projektmenedzser



2026.

VAS VÁRMEGYEI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM NEMZETKÖZIESÍTÉSI STRATÉGIÁJA

3. MÓDOSÍTOTT KIADÁS

ELÉRHETŐSÉGEK

VAS VÁRMEGYEI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
+36 20 250 2313
www.vmszc.hu

MISSZIÓ

„A jövő azoké, akik felkészülnek rá a jelenben.” - *Közmondás*
„Fontos, hogy hagyjuk, hogy a sors beavatkozzon az életünkbe, és eldönthesse, mi a legjobb mindannyiunk számára.”
- Paulo Coelho

1. A nemzetköziesítési stratégia intézményi alapjai

1.1 Küldetésnyilatkozat

A Vas Vármegyei Szakképzési Centrum a vármegye 15 oktatási intézményének munkáját irányítja és koordinálja. A szakképzési centrum az Oktatás és Gyermekügyi Minisztérium (OGYM) fenntartásában működik a szakképzést a gazdaság szolgálatába állítva.
A centrum általános feladata a képzésben résztvevők arányának optimalizálása, a szakképzés presztízsének javítása, a végzettség nélküli iskolaelhagyás és a lemorzsolódás csökkentése, a tanulói készségek, képességek és kompetenciák fejlesztése. A centrum küldetése magas szintű szakmai felkészültség mellett, a tehetséggondozás, így az eredményes iskolai tevékenység segítségével a munkavállalás elősegítése is, szem előtt tartva a kevesebb lehetőséggel rendelkező tanulók segítését, támogatását.
A Centrum az egészségügyi technika, elektronika és elektrotechnika, élelmiszeripar, építőipar, épületgépészet, fa- és bútoripar, gazdálkodás és menedzsment, gépészet, informatika és távközlés, kereskedelem, közlekedés és szállítmányozás, kreatív, mezőgazdaság és erdészet, rendészet és közszolgálat, specializált gép- és járműgyártás, sport, szépészet, turizmus- vendéglátás és vegyipar ágazatok területén képezi a szakembereket. Az iskolarendszerű nappali képzés mellett, a felnőttek szakmai oktatása és képzése ad lehetőséget új szakképzettségek, szakképesítések megszerzésére, átképzésekre, továbbképzésekre.

1.2 Célkitűzéseink

A Centrum, iskoláival közösen, szoros együttműködésben képzeli el a fejlődést. A szakmai munka, a valós életre nevelés, munkaerőpiaci feltételeknek való megfelelés fontos szempontok, melyek mellett nagy hangsúlyt fektetünk az idegennyelv-oktatás és a digitális kompetenciák fejlesztésére. Az iskolák együtt gondolkodása és munkálkodása, a szakmai munkakultúra erősítése a nemzetközi tapasztalatokkal kiegészülve, pozitív változásokat hozhatnak. A Centrum szakmai támogatása mellett az iskolák együtt indulhatnak el a nemzetköziesedés útján. A szakmai versenyeken diákjaink most is kiemelkedően szerepelnek hazai és nemzetközi szinten is, azonban ebben szeretnénk nekik sokkal több tapasztalatot biztosítani. A digitális világ, a folyamatosan változó Z, alfa generáció igényeihez fejlesztenünk kell a pedagógiai módszertárunk palettáját. A változó világban gyorsan kell reagálnunk arra, hogy mit kíván a munkaerőpiac, ehhez folyamatosan alkalmazkodva kell oktatott szakmáink tananyagát és körét kialakítanunk. Az eredményesség érdekében keressük a lehetőségeket és a fejlesztési megoldásokat.

1.3 Jövőkép

Vas Vármegyében kiemelkedő szakmai munkát folytatunk kis-, közép- és nagyvállalatokkal és üzemekkel együttműködve, így tudjuk biztosítani vármegyénk jövő generációjának képzését. Nemzetközi kapcsolatainkat folyamatosan bővítjük diákjaink és tanáraink számára. Verseny eredményeink kiemelkedőek így igazolva a centrum iskoláinak eredményes munkáját. A felnőttek szakmai oktatása és képzése területén kielégítjük a munkaerőpiaci igényeket, esélyt teremtünk a tanulni vágyóknak és gyorsan reagálunk a cégek, vállalatok igényeire. Diákjaink és oktatóink nyelvtudása magas szintű, ehhez keressük a folyamatos továbbfejlesztési lehetőségeket. Olyan helyi és vármegyei szintű szereplőkkel dolgozunk együtt, akik mind segítik Centrumunk fejlődését. Az iskoláinkat támogató alapítványok segítik a tehetségek előrehaladását, a hátrányos helyzetűeket, tanulási nehézséggel küzdőket pedig a felzárkózásban. Szervezeti kultúránk fontos része a tapasztalatok, jó gyakorlatok megosztása a Centrum intézményei között. Lehetőséget biztosítunk a hátrányos helyzetű tanulók számára is a munkaerőpiacon jól hasznosítható szakma megszerzésére, szem előtt tartva a minél alacsonyabb szintű lemorzsolódást. Az általános iskolák várják és igénylik a Centrumunk által kínált programokat, versenyeket, felkészítőket, nyári táborokat.
Bízunk abban, hogy magas színvonalon működő szakképző intézményeinkben, megfelelő módszerek alkalmazásával biztosítani tudjuk, hogy a tanulók a munkaerőpiacon jól hasznosítható szakmához jussanak.

1.4 Pozitív kép kialakítása

A Centrum megítélése szempontjából fontos a pozitív kép kialakítása és a jövőkép meghatározása. Erre azért van szükségünk, hogy a XXI. század technikai, informatikai világához igazodva a munkaerőpiaci igényeket figyelembe véve alakítsuk ki képzési kínálatunkat, fejlesszük módszertani megoldásainkat, amelyek növelik a szakképzésben végzettek elhelyezkedési, továbbtanulási esélyeit. A felnőttek szakmai oktatásával és képzésével lehetőséget adjunk új szakképzettségek, -képesítések megszerzésére, átképzésekre és továbbképzésekre. Tanulóink szempontjából fontos tényezőnek tartjuk, hogy az iskolai teljesítmény végső kimenetelének eredményességét, a versenyképes szakmaszerzést és a munkaerőpiac elvárásainak, megfelelő magas színvonalú szakmai felkészítést biztosítsuk. Fontos küldetésünk a hátrányos helyzetű tanulók számára a másodlagos szocializáció biztosítása, valamint megadni a tanuló családi hátterétől független munkavállalási, szakmai karrier, jobb szociális életkörülmények esélyének lehetőségét az eredményes iskolai tevékenység révén.

2. Az intézmény működési környezetének feltérképezése

A VAS VÁRMEGYEI SZAKKÉPZÉS CENTRUM (9700 SZOMBATHELY, AKACS MIHÁLY UTCA 8-10.) INTÉZMÉNYEI:

1	VAS VÁRMEGYEI SZC EÖTVÖS LORÁND SZAKKÉPZŐ ISKOLA 181101	9500 CELLDÖMÖLK, SÁGI UTCA 65.
2	VAS VÁRMEGYEI SZC HEFELE MENYHÉRT SZAKKÉPZŐ ISKOLA 181102	9700 SZOMBATHELY, SZENT MÁRTON UTCA 77.
3	VAS VÁRMEGYEI SZC NÁDASDY TAMÁS TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM 181103	9735 CSEPREG, RÁKÓCZI FERENC UTCA 13-15.
4	VAS VÁRMEGYEI SZC RÁZSÓ IMRE TECHNIKUM 181104	9900 KÖRMEND, RÁKÓCZI FERENC UTCA 2.
5	VAS VÁRMEGYEI SZC III. BÉLA TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM 181105	9970 SZENTGOTTHÁRD, HONVÉD UTCA 10.
6	VAS VÁRMEGYEI SCC PUSKÁS TIVADAR SZAKKÉPZŐ ISKOLA 181106	9700 SZOMBATHELY, PETŐFI SÁNDOR UTCA 1.
7	VAS VÁRMEGYEI SZC BERZSENYI DÁNIEL KOLLÉGIUM 1811061	9700 SZOMBATHELY, ADY TÉR 2.
8	VAS VÁRMEGYEI SZC GÉPIPARI ÉS INFORMATIKAI TECHNIKUM 181107	9700 SZOMBATHELY, ROHONCI ÚT 1.
9	VAS VÁRMEGYEI SZC SAVARIA TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM 181108	9700 SZOMBATHELY, HADNAGY UTCA 1.
10	VAS VÁRMEGYEI SZC BARABÁS GYÖRGY MŰSZAKI SZAKKÉPZŐ ISKOLA 181109	9600 SÁRVÁR, KISFALUDY SÁNDOR UTCA 2/A
11	VAS VÁRMEGYEI SZC HORVÁTH BOLDIZSÁR KÖZGAZDASÁGI ÉS INFORMATIKAI TECHNIKUM 181110	9700 SZOMBATHELY, ZRÍNYI ILONA UTCA 12.
12	VAS VÁRMEGYEI SZC KERESKEDELMI ÉS VENDÉGLÁTÓ TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM 181111	9700 SZOMBATHELY, NAGYKAR UTCA 1-3.
13	VAS VÁRMEGYEI SZC OLADI TECHNIKUM 181112	9700 SZOMBATHELY, SIMON ISTVÁN UTCA 2-6.
14	VAS VÁRMEGYEI SZC SÁRVÁRI TURISZTIKAI TECHNIKUM 181114	9600 SÁRVÁR, MÓRICZ ZSIGMOND UTCA 2.
15	VAS VÁRMEGYEI SZC SÁRVÁRI TINÓDI SEBESTYÉN GIMNÁZIUM 181119	9600 SÁRVÁR, MÓRICZ ZSIGMOND UTCA 2.

Stílus

JÖVŐBENI ÁLLAPOT ELÉRÉSE (FEJLESZTHETŐ, ELÉRHETŐ TERÜLETEK)

-XXI. századi szakmai képzés biztosítása.
-Jó kapcsolat a gazdaság szereplőivel, vállalatokkal, cégekkel, vállalkozásokkal.
-Vármegyei szinten együtt dolgozunk és alkalmazunk egy közös pályaorientációs naptárt a Vas Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamarával és a Vas Vármegyei Megyei Kormányhivatallal. Tagjai vagyunk a Pályaorientációs munkacsoportnak, ahol együtt dolgozunk és gondolkodunk a pályaorientációs lehetőségekről az előző két szervezeten túl a Tankerületi Központokkal, a Vas Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálattal és az ELTE Savaria Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató Központtal.
-Az új szakképzési kultúra bevezetésén dolgozunk.
-Törekszünk a duális rendszer minél szélesebb körben történő bevezetésére.
-A szakmai képzést a gazdaság igényeinek megfelelően biztosítjuk.

CENTRUM JELEN ÁLLAPOTA (ERŐSSÉGEINK)

-Vonzóbbá tenni a szakképzést, kiemelt figyelemmel a mérnöki és informatikai pályára készülő fiatalok számára.
-Partnerkapcsolatok fejlesztése, a meglévők intenzívebbé tétele. A kapcsolatok tudatos ápolása, menedzselése kiemelt szerepet kell, hogy kapjon.
-Diákélet színesebbé tétele.
-A tanulók ösztönzése a különböző típusú versenyeken való részvételre. A felkészítések hatékonyabbá tétele.
-Médiamegjelenés, kommunikáció javítása.
-Duális képzés általánossá tétele.
-Okleveles technikusképzés népszerűsítése.

Képességek

JÖVŐBENI ÁLLAPOT ELÉRÉSE (FEJLESZTHETŐ, ELÉRHETŐ TERÜLETEK)

-Mérés-értékelés éves szinten.
-Különböző szinteken történő tanulás lehetősége, különböző képzési módokba történő csatlakozás.
-Aktív kapcsolatok külső partnerekkel.
-Szabályozott irányítás.
-Egységes dokumentumrendszer használata a Centrumon belül.
-A Centrum és az iskolák jógyakorlatainak megismerése, átadása.
-Tanulók szociális helyzetének feltárása a Centrum intézményeiben.
-Az intézményi eredmények figyelembevételével történik a következő tanév előkészítése, tervezése.
-Magas szintű szakmai elméleti és gyakorlati képzés.

CENTRUM JELEN ÁLLAPOTA (ERŐSSÉGEINK)

--Digitális kompetenciák fejlesztése.
-Digitális és online eszközök fokozottabb használata.
-A XXI. század elvárásainak megfelelő pedagógiai-módszertani felkészültség fejlesztése, kapcsolódó továbbképzéseken való részvétel.
-Tanulók önálló gondolkodásra nevelése.
-Konfliktuskezelés.
-Nemzeti értékek iránti tisztelet és hagyományok fejlesztése.
-Kulturális programokon való aktív részvétel.
-Közösségi kapcsolatok fejlesztése.
-Saját szellemi kapacitás felmérése (kompetenciatérkép) és a közösség szolgálatába állítása.
-Belső pályázatok gyűjtése: jógyakorlatok leírása, pedagógiai esettanulmányok készítése.
-A nevelés és az oktatás egységes szemlélete és kezelése.
-Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás.
-Lemorzsolódások csökkentése.
-Tehetséggondozás.
-Online oktatás fejlesztése.
Mesterséges intelligencia alkalmazása.

Személyzet

JÖVŐBENI ÁLLAPOT ELÉRÉSE (FEJLESZTHETŐ, ELÉRHETŐ TERÜLETEK)

-A Centrum központi szervezetében levő kollégák biztosítják a működést.
-Megfelelő végzettséggel rendelkező munkatársak biztosítása a feladat ellátására.
-A tanári végzettség megszerzésének segítése.
-Egyetemi, master szintű végzettség megszerzésének támogatása, ha az oktató ezzel nem rendelkezik.
-Szakmai elméleti oktatók, gyakorlati oktatók szakmai továbbképzése, vállalati tapasztalatszerzésük támogatása.
-OTR képzések támogatása, népszerűsítése.
-IKK által szervezett oktatói továbbképzéseken való részvétel.
-Külföldi tapasztalat szerzés népszerűsítése.
-Minőségirányítási rendszer működtetése.
A Centrum koordináló, irányító tevékenysége.

JÖVŐBENI ÁLLAPOT ELÉRÉSE (FEJLESZTHETŐ, ELÉRHETŐ TERÜLETEK)

Átgondolt munkaerő-gazdálkodás és célzott humánerőforrás-fejlesztés.
-Kritikus területekre fokozott figyelem.
-Az iskolák szakember- utánpótlásának tervezése. (közismereti oktató, szakmai elméleti és gyakorlati oktató).
-Megfelelő mérnöktanár ellátottság.
-A szakmai tárgyak oktatására megfelelő végzettségű szakemberek biztosítása.
-A dolgozók egyenletes leterhelése.
-Iskolai ifjúságvédelmi felelős és iskolapszichológus alkalmazása.
-Fejlesztő- és gyógypedagógus- ellátottság fejlesztése.
-gyógytestnevelők alkalmazása.
-Az oktatógárda fiatalítása.
-Fiatal oktató alkalmazása.

Stratégia

JÖVŐBENI ÁLLAPOT ELÉRÉSE (FEJLESZTHETŐ, ELÉRHETŐ TERÜLETEK)

-A 15 intézmény munkájának az irányítása, szakképzés-szervezési feladatok ellátása Vas Vármegye egész területén.
-Az intézmények sokféleségét figyelembe véve szakmailag és igazgatásilag eredményes működést végezve.
-DKA labor működtetése.

CENTRUM JELEN ÁLLAPOTA (ERŐSSÉGEINK)

-A működés színvonalának magasabb szintre emelése.
-A szakmai elméleti és gyakorlati oktatók pedagógiai-módszertani fejlődésének támogatása.
-Naprakész tudás biztosítása.
Magas színvonalú képzés biztosítása.

Struktúra

JÖVŐBENI ÁLLAPOT ELÉRÉSE (FEJLESZTHETŐ, ELÉRHETŐ TERÜLETEK)

-A Centrum központi szervezetében kancellár, főigazgató, főigazgató-helyettes, gazdasági vezető, titkárság, pénzügyi csoport, személyügyi csoport, műszaki csoport, felnőttoktatási és felnőttképzési csoport, tanügyi csoport végzi a koordináló, irányító szerepet a 15 intézmény esetén 26 fővel. Munkájukat jogász is segíti (1. számú melléklet).
-Az iskolákban igazgatók, közismereti és szakmai igazgatóhelyettesek, gyakorlatioktatás-vezetők, iskolatitkárok, gazdasági ügyintézők, az iskola oktatói kara és a technikai dolgozók biztosítják az oktatás feltételeit.
-A Centrum központi szervezete irányítja, illetve nagyrészt végzi a tanügyigazgatási feladatokat, gyűjti a szakmai munkával és a szervezet működésével kapcsolatos adatokat.
-A központilag fejlesztett, jogszabály vagy fenntartói döntés alapján kötelező, internetes alkalmazásokkal dolgozunk:
·E-Kréta (tantárgyfelosztás, e-napló)
·Poszeidon iktatórendszer
·FAR rendszer
-Igazgatói értekezletek, szakmai műhelyek, gazdasági tájékoztatók szervezése az eredményes működés érdekében.
-Vas Vármegyei Független Vizsgaközpont (Vizsgaközpont)
-Vasi Ágazati Képzőközpont (Képzőközpont)

CENTRUM JELEN ÁLLAPOTA (ERŐSSÉGEINK)

-A kollégák egyenletes leterheltsége.
-A kollégák továbbképzéseinek koordinálása.
-A kollégák biztos informatikai kompetenciákkal rendelkezzenek és tudják a változásokat követni.
-Belső képzések, konzultációk szervezése.
-Szervezeten belüli információáramlás és kommunikáció javítása.
-A kollégák idegen nyelvi kompetenciáinak fejlesztése.

Rendszerek

JÖVŐBENI ÁLLAPOT ELÉRÉSE (FEJLESZTHETŐ, ELÉRHETŐ TERÜLETEK)

-Az intézmények jógyakorlatai.
-Beiskolázás.
-Partnerkapcsolatok – külső kapcsolatok.
-Pályaorientációs tevékenység.
-Nyílt napok.
-Intézmények közös sport- és kulturális programjai.
-Képzési kiállítás és vásáron való részvétel.
-A vármegye gazdaságában szerepet játszó ágazatok igényeinek kiszolgálása.
-Intézményi oktató-nevelő munka, szakmai munka irányítása.
-Szoros együttműködés a gazdaság szereplőivel az eredményes szakmai munka, az oktatás-nevelés érdekében.

JÖVŐBENI ÁLLAPOT ELÉRÉSE (FEJLESZTHETŐ, ELÉRHETŐ TERÜLETEK)

-Intézményközi munkaközösségek kialakítása a mérés-értékelés, az ifjúságvédelem, a közösségi szolgálat, a kulturális nevelés, a média, diákönkormányzat, nemzetközi kapcsolatok, minőségügy területén, gyógypedagógus és pszichológus ellátottság növelése.
-Szakmai műhelyek létrehozása.
-Iskolák eredményességének növelése.
-Az intézmények presztízsének növelése.
-A képzési kínálat vármegyei szintű összehangolása és koordinálása.
-A keretszámok optimális meghatározása.
-A szakmai oktatás mind szélesebb körben történő elterjesztése, megismertetése.
-A szakmai képzés lehetőségeinek bővítése, a vállalati igények figyelembevételével.
Képzési rendszert a gazdaság szolgálatába állítani.

Fő célok

JÖVŐBENI ÁLLAPOT ELÉRÉSE (FEJLESZTHETŐ, ELÉRHETŐ TERÜLETEK)

-A szakmai munka jó színvonalának biztosítása érdekében a Centrumot, mint egyfajta tudásközpontot működtetjük.
-Megfelelő feltételeket biztosítunk az iskolákban folyó eredményes oktató-nevelő munkához.
-Piacképes szaktudás megszerzésének biztosítása a középiskolai tanulók és felnőttek számára.
-A szakképzés vonzóvá tétele.
-A képzési struktúra és képzések tartalmát folyamatosan a gazdaság és a munkaerőpiac igényeihez igazítjuk.
-Széleskörű együttműködést kialakítva és működtetve a gazdaság szereplőivel és a gazdasági kamarával, az önkormányzatokkal.
-Hátrányos helyzetű tanulók számára másodlagos szocializáció, a lemorzsolódás, az iskolaelhagyás elkerülése.
-Lemorzsolódások csökkentése.
-Aktív szerepvállalás a felnőttek szakmai oktatása és képzése területén.

CENTRUM JELEN ÁLLAPOTA (ERŐSSÉGEINK)

-A Szakképzés 4.0 stratégia elképzeléseinek megfelelő szakmai képzés kialakítása.
-A működést meghatározó dokumentumok újragondolása, kialakítása (SZMSZ, Pedagógiai Program, Szakmai Program, Házirend
-Érték-, cél- és feladatrendszer felülvizsgálata.
-Belső továbbképzések szervezése.
-Szakmai támogatás, tanácsadás.
-A tantárgystruktúra felülvizsgálata, helyi tantervek újra alkotása.
-TEA szemlélet fejlesztése az oktatásban.
-A nappali tagozaton tanuló diákok egészségét és harmonikus személyiségfejlődését fenyegető veszélyek elleni megfelelő prevenció.
-Naprakész tudás biztosítása.
-A lemorzsolódás és a végzettség nélküliek számának csökkentése.
-Pályázatok figyelése és azokon való részvétel.
-Egy-egy iskolát nem elszigetelten, önmagában, hanem a szakképzés rendszerében kell elhelyezni, esetleg újra pozícionálni.
-A szakmai kommunikáció szervezése (hírlevelek, évkönyvek, kiadványok stb.).
-A szakképzés presztízsének emelése.
-Eredményes képzési struktúra kialakítása.
-A Vizsgaközpont és a Képzőközpont működésének biztosítása és fejlesztése.
-Duális képzés, kompetencia alapú felnőttképzés, rövidített képzések, előzetes tudás beszámítása.
-Minőségbiztosítási rendszer kialakítása, alkalmazása.

MCKINSEY 7 S MODELL ALAPJÁN

3. Helyzetelemzés

A Vas Vármegyei Szakképzési Centrum szervezetének és működésének, stratégiai vezetésének operatív irányítása.

3.1. Intézményi erőforrások kezelése

A szakképzési centrum működésének kereteit a Szakképzésről szóló törvény és az ahhoz kapcsolódó jogszabályok határozzák meg. Iskoláink között nincs hierarchikus viszony. A szakképzési centrum a költségvetési szervekre vonatkozó szabályok szerint önállóan gazdálkodik.

3.2. Humánerőforrások kezelése

Idő- és erőforrás-menedzsment
Az időtényező jelentős szerepet játszik a szervezeti folyamatokban. Szervezeti szempontból az idő objektíven létező, jól definiálható, erőforrásként értelmezhető gazdasági tényező.
Az időtényező egyre jelentősebb szerephez jut a gazdálkodásban.
A hatékonyság és az eredményesség szempontjából minősítve az erőforrásokat a következő sorrendet kell figyelembe venni: pénzügyi erőforrás, anyagi-műszaki erőforrás, emberierőforrás, piac (iskolák), információ, kapcsolat, idő. (Bácsné Bába Anna)
A változásokra mindig időben reagálunk, így erőforrásainkat eredményesen tudjuk felhasználni.

Humánerőforrás-menedzsment (Emberierőforrás-menedzsment) – EEM
A szervezet számára szükséges tudással, ismeretekkel, készségekkel és motivációval rendelkező emberek felkutatására, megszerzésére, képzésére, ösztönzésére és megtartására, illetve a feleslegessé váló emberek hatékony átirányítására és végül leépítésére irányuló tevékenységek mind az emberierőforrás-menedzsment részét kell, hogy képezzék.
Fő területei közé tartozik a munkaerő hasznosítása, melyhez elengedhetetlen a megfelelő munkaerő kiválasztása, az alkalmazás módjának leszabályozása, a teljesítményértékelési rendszer kialakítása és működtetése, vagy éppen a felmerülő konfliktusok kezelése.
A munkaerő folyamatos fejlesztése, képzések, továbbképzések szervezése szükséges a szervezeti célok eléréséhez, ugyanakkor szintén a szervezeti vezetők felelőssége a munkahelyi környezet olyanná formálása, mely támogató segítséget nyújt a munkaerő hatékony felhasználásához és ösztönzővé teszi a foglalkoztatást.

A centrum életében egy tervezett, észszerűen felhasznált emberi erőforrás az időtényezővel együtt tudja biztosítani egy jól működő, mindenre gyorsan reagáló, eredményes szervezet létét. Az időtényező figyelembevételével a célokat hatékonyan és rövidebb idő alatt lehet megvalósítani.

Tárgyi feltételek
A központi szervezet épülete
A Vas Vármegyei Szakképzési Centrum megyei szinten irányítja 15 intézményét. Székhelyünk a Vas Vármegyei SZC Puskás Tivadar Szakképző Iskola tanműhelyépületében található. Az épület 1/1 arányú tulajdonosa Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata, az Centrumot vagyonkezelői jog illeti meg. Az épület korábban a Savaria TISZK jogutódjának, a Szombathelyi Képző Központ Közhasznú Nonprofit Kft.-nek a kezelésében volt. A Kft. az önkormányzattal kötött vagyonkezelési megállapodás alapján jelenleg is ebben az ingatlanban működik.
A központi szervezet 15 irodahelyisége jelenleg az épület földszintjén, illetve az emeleten helyezkedik el.

A Centrum az interneten saját domain néven jelenik meg www.vmszc.hu cím alatt. Az iskolák saját honlapot működtetnek, melyek elérhetők a Centrum weboldaláról is.

Az iskolai infrastruktúra a képzésekhez megfelelő hátteret biztosít. A szakképzési centrumok fennállása óta jelentős fejlesztések történtek, de – évtizedes elmaradások okán – több épület kisebb-nagyobb felújítása indokolt és a szakképzést szolgáló eszközállomány is folyamatosan megújulásra szorul.

Az intézmény arculati elemei

A Centrum logója jelenik meg a levélpapírokon, névjegykártyán, kiadványokon, tájékoztatókon, centrumos ajándéktárgyakon.

A Szakképzési Centrum új weboldalát is ennek megfelelően véglegesítettük. A közösségi oldalak közül a Facebookon jelenik meg a Szakképzési Centrum.
A közös elemek bevezetése mellett az iskolák továbbra is alkalmazzák saját arculati elemeiket. Ezek fontos tényezők annak érdekében, hogy az iskolák szakmai önállóságukat, egyedi arculatukat, vizuális eszközökkel is érzékelhetővé tudják tenni.
A Centrum és az iskolák ismertségének növelése, az eredmények bemutatása érdekében törekedni kell a jó médiakapcsolatokra az iskolák és a Centrum szintjén egyaránt.

Munkafolyamatok irányítása és menedzselése

Általános feladataink

-a Szakképzés 4.0 elvárásainak szem előtt tartása
-a tanmenetek aktualizálása a törvényben előírt óraszámok figyelembevételével
-a tanműhelyek állapotának folyamatos ellenőrzése és eszközeinek megóvása
-a tanulmányi versenyek kiírása, a versenyzők felkészítése, a verseny lebonyolítása
-a tanügyi dokumentumok pontos kezelése
-a gyakorlati munkavégzéshez szükséges személyi felszerelések szigorú ellenőrzése
-a munkaközösség tagjainak folyamatos információcseréje, értekezletek megtartása
-a munkatervben előre nem tervezhető feladatok kezelése, megoldása
-duális partnerek megkeresése, együttműködés kialakítása, fenntartása
-a Vizsgaközpont működtetése
-a Képzőközpont működtetése

Kiemelt oktatási és nevelési feladataink

-a diákok rendszeres tanulásra, munkára szoktatása, a végzett munka és teljesítmény rendszeres értékelése
-a szakképzésben olyan korszerű ismeretek nyújtása, melynek birtokában tanulóink képesek lesznek a rokon szakmák körében mobilitásra, kapcsolatteremtésre
-a Házirend betartatása és betartása, a hiányzások csökkentése, egységes követelményrendszer kialakítása
-a diákok értékelése, számonkérése, az osztályozás minőségének és mennyiségének a teljesítése
-erkölcsi, esztétikai, érzelmi nevelés
-az önismeret és önértékelés jelentős fejlesztése
-hazaszeretetre és egészséges életmódra nevelés
-a kommunikációs képességek (beszéd, írás, olvasás) és egyes megismerő képességek elsajátításának elősegítése a szakmai foglalkozásokon
-kommunikációs kultúra fejlesztése
-környezettudatos magatartás, szemlélet kialakítása
-a tolerancia és az empátia kialakítása, elmélyítése a diákok és a kollégák között
-válsághelyzet kezelése

Speciális feladataink

-folyamatos információáramlás biztosítása
-új kollégák munkájának segítése, beilleszkedésük megkönnyítése
-szakszerű munkavégzés
-a bukások csökkentése által a lemorzsolódás megelőzése és megakadályozása
-a szakmai tantárgyak speciális követelményeinek betartatása és betartása
-a munkahellyel, a munkavégzéssel kapcsolatos felelősség kialakítása
-törekvés a bukásmentes ágazati alap és szakmai vizsgákra, motiváció felkeltése a diákokban
-a versenyképesség javítása érdekében a pályaválasztási kiállítások szervezése, illetve a „külsős" kiállításokon való széles körű megjelenés
-az iskolánkban megszervezésre kerülő szakmai napok, versenyek megszervezése
-szponzorok felkutatása, kapcsolatok kiépítése
-a szakmai órákon is nagy hangsúlyt kell fektetni a szövegértés, a lényegkiemelés és az ok-okozati összefüggések problémájára
-audiovizuális eszközök, technikák még szélesebb körű használata, alkalmazása az órákon és foglalkozásokon
-a diákok bevonása a különböző projektmunkákba, teammunkákba
-kapcsolatteremtés más centrumokkal, szakképzést folytató intézményekkel, képzést folytató iskolákkal
-új trendek és irányzatok megismerése, megismertetése

Külső és belső partnerekkel történő kommunikáció

Együttműködés más intézményekkel
Munkánk során együttműködünk a fenntartóval az OGYM-mel, az NSZFH-val, számos más közigazgatási, oktatási és közművelődési intézménnyel is, többek között a Kormányhivatallal és intézményeivel, a Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központtal, a vármegye általános és középiskoláival, a Vas Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamarával. A korábbi fenntartók gyakorlatát folytatva együttműködünk a Vasi Diák Közösségi Szolgálattal a közösségi szolgálat megszervezése ügyében. Az Oladi Szakképző Iskolát érintően munkakapcsolatban vagyunk a szombathelyi AGORA Kulturális Központtal. Az iskola korábban egy ÁMK intézményegysége volt, az átalakulások nyomán az egykori művelődési ház épülete is a Szakképzési Centrumhoz került, amely most is helyet ad kulturális és közösségi programoknak.

Nemzetközi kapcsolatrendszer
A külföldi partnerekkel, cégekkel, vállalkozásokkal történő együttműködés, kommunikáció, a közösen megvalósítandó programok segítik a határokon átívelő csereprogramokat együttműködési projekteket, lehetőséget biztosítva a külföldi szakmai tapasztalatszerzést, gyakorlatokat, idegennyelv gyakorlását mind a diákok, mind oktatóik számára.

Belső kapcsolatrendszer
Mivel a Szakképzési Centrum maga is egy több telephelyen működő, több intézményből álló szervezet, nagy jelentősége van a munkavégzés minősége szempontjából a belső kapcsolatok rendszerének is.
Az iskolák és a központi szervezet, illetve az iskolák közötti kapcsolattartás legfontosabb fóruma a heti rendszerességgel tartott vezetői értekezlet. Folyamatos a szakmai műhely működése. Tagjai az iskolák szakmai igazgatóhelyettesei. A találkozások alkalmával a szakképzéssel kapcsolatos aktuális kérdések, jelenleg a változások, a gyakorlati képzés, ágazati alapvizsgák, szakmai vizsgák előkészítése és lebonyolítása kerül megbeszélésre.
Fontosnak találjuk az iskolák közötti sport, kulturális és szakmai programok szervezését az összetartozás jegyében. Fontos a jó gyakorlatok bemutatása és átültetése is.

Iskolát segítő alapítványok
Az iskolák fejlesztéséhez, szakmai programjaik támogatásához nyújthatnak segítséget az iskolát támogató alapítványok.

Partnerkapcsolatok

Diákok, szülők
A diákokkal, szülőkkel történő kapcsolattartás az iskolák feladata elsősorban a diákönkormányzattal, szülői szervezettel való együttműködésen keresztül. Az iskolák életének sajátos és vonzó színfoltjai a diákprogramok. Iskolai szinten ez mindenhol jól is működik, de ezt a területet Centrum szintű diákrendezvények szervezésével még tovább lehetne színesíteni.

Külső partnerek
A Szakképzési Centrum partnerkapcsolatait a vármegye nagyvállalataival, kis- és középvállalkozásaival, egyéni vállalkozóival a munkaerőpiaci igényeknek megfelelő szakember- utánpótlás, továbbá a tanulók gyakorlati képzésének támogatása miatt építette ki. A kapcsolatok tudatos ápolását, menedzselését a jövőre nézve is alapvető fontosságúnak tekintjük. A képzésben legnagyobb részt vállaló és a képzés szempontjából legjelentősebb vállalatokkal, vállalkozásokkal a Centrum szintjén is meg kell teremteni a kapcsolatot.

Ez azért fontos mert olyan külső partnerek bevonásával, akik hozzájárulnak a képzések gyakorlatiassá és színvonalassá tételéhez, az iskolák eredményesek lesznek, sikeresen tudnak megküzdeni a nehézségekkel, amit a változások hoznak, továbbá növekedhet a szakképzés társadalmi és szakmai rangja és a szakképzett fiatalok keresett szakemberekké válhatnak a munkaerőpiacon.

PÁLYÁZAT TÍPUS	PÁLYÁZATI KÓDSZÁM	PÁLYÁZAT NEVE	CÉLORSZÁG/VÁROS	DÁTUM (ÉV)	ISKOLA
HATÁRTALANUL	HAT-20-03-0337	A MAGYAR TÖRTÉNELEM JELES HELYSZÍNEI DÉLVIDÉKEN	SZERBIA	2022.05.17-21.	VAS MEGYEI SZC SÁRVÁRI TURISZTIKAI TECHNIKUM
HATÁRTALANUL	HAT-20-03-0283	TÖRTÉNELMI FELFEDEZŐÚT A DÉLVIDÉKEN	SZERBIA	2022.05.14-18.	VAS MEGYEI SZC HEFELE M. SZAKKÉPZŐ ISKOLA
HATÁRTALANUL	HAT-20-03-0228	TÜNDÉRKERT_01	ROMÁNIA	2021.09.13-19.	VAS MEGYEI SZC HORVÁTH B. KÖZGAZDASÁGI ÉS INFORMATIKAI TECHNIKUM
HATÁRTALANUL	HAT-20-03-0229	TÜNDÉRKERT_02	ROMÁNIA	2021.09.13-19.	VAS MEGYEI SZC HORVÁTH B. KÖZGAZDASÁGI ÉS INFORMATIKAI TECHNIKUM
HATÁRTALANUL	HAT-19-02-0288	INFORMATIKÁZ(Z)UNK A MAGYAR ÉS DÉLVIDÉKI TÁJAKON)	SZERBIA	2021.09.13-17.	VAS MEGYEI SZC GÉPIPARI ÉS INFORMATIKAI TECHNIKUM
HATÁRTALANUL	HAT-20-02-0047	DÉLVIDÉKI VÁRAK-KÖZÖS MÚLTUNK HAJSZÁLGYÖKEREI NYOMÁBAN	SZERBIA	2021.09.14-21.	VAS MEGYEI SZC PUSKÁS TIVADAR SZAKKÉPZŐ ISKOLA .
HATÁRTALANUL	HAT-20-02-0047			2021.09.28-10.12.	

PÁLYÁZAT TÍPUS	PÁLYÁZATI KÓDSZÁM	PÁLYÁZAT NEVE	CÉLORSZÁG/VÁROS	DÁTUM (ÉV)	ISKOLA
ERASMUS+	2020-1-HU01-KA102-078151	TANULÓI MOBILITÁS	MALLORCA	2022.10.09-30.	VAS MEGYEI SZC OLADI TECHNIKUM
ERASMUS+	2019-1-HU01-KA102-060348	OKTATÓI ÉS TANULÓI MOBILITÁS	OLASZORSZÁG	2022.11.06-27. 2022.10-20-30.	VAS MEGYEI SZC GÉPIPARI ÉS INFORMATIKAI TECHNIKUM
ERASMUS+	2019-1-HU01-KA102-060146	TANULÓI MOBILITÁS	OLASZORSZÁG	2022.03.6-27.	VAS MEGYEI SZC PUSKÁS TIVADAR SZAKKÉPZŐ ISKOLA
AKKREDITÁLT ERASMUS+	2021-1-HU01-KA121-VET-000005487	TANULÓI MOBILITÁS	CIPRUS- PHAFOS	2022.06.06-17.	VAS MEGYEI SZC KERESKEDELMI ÉS VENDÉGLÁTÓ TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM
			NÉMETORSZÁG-BERLIN	2022.06.06-17.	VAS MEGYEI SZC SAVARIA TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM
			SPANYOLORSZÁG - MALLORCA	2022.06.27-07.08	VAS MEGYEI SZC III. BÉLA TECHNIKUM
			SPANYOLORSZÁG - MALLORCA	2022.09.05-16.	VAS MEGYEI SZC OLADI TECHNIKUM
			NÉMETORSZÁG - DREZDA	2022.10.30-11.12.	VAS MEGYEI SZC HORVÁTH B. KÖZGAZDASÁGI ÉS INFORMATIKAI TECHNIKUM
AKKREDITÁLT ERASMUS+	2021-1-HU01-KA121-VET-000005487	TANULÓI MOBILITÁS	OLASZORSZÁG - MILÁNÓ	2022.11.20-12.03.	VAS MEGYEI SZC SAVARIA TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM
			OLASZORSZÁG - MILÁNÓ	2022.11.13-11.26.	VAS MEGYEI SZC KERESKEDELMI ÉS VENDÉGLÁTÓ TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM
			CIPRUS- PHAFOS	2022.11.07 - 18.	VAS MEGYEI SZC SAVARIA TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM
			LENGYELORSZÁG - RZESZOW	2022.10.23-11.05.	VAS MEGYEI SZC SÁRVÁRI TURISZTIKAI TECHNIKUM
			CSEHORSZÁG - PRÁGA	2022.11.13 - 26.	VAS MEGYEI SZC HORVÁTH B. KÖZGAZDASÁGI ÉS INFORMATIKAI TECHNIKUM
			OLASZORSZÁG - MILÁNÓ	2023.02.06-17.	VAS MEGYEI SZC NÁDASDY TAMÁS TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM
			OLASZORSZÁG - MILÁNÓ	2023.05.04-15.	VAS MEGYEI SZC HORVÁTH B. KÖZGAZDASÁGI ÉS INFORMATIKAI TECHNIKUM
			NÉMETORSZÁG - DREZDA	2023.05.08-19.	VAS MEGYEI SZC GÉPIPARI ÉS INFORMATIKAI TECHNIKUM

PÁLYÁZAT TÍPUS	PÁLYÁZATI KÓDSZÁM	PÁLYÁZAT NEVE	CÉLORSZÁG/VÁROS	DÁTUM (ÉV)	ISKOLA
			OLASZORSZÁG-CELANO	2022.04.11-15.	VAS MEGYEI SZC SAVARIA TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM
			ÍRORSZÁG-DUBLIN	2022.04.04-15.	VAS MEGYEI SZC SAVARIA TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM, VAS MEGYEI SZC GÉPIPARI ÉS INFORMATIKAI, VAS MEGYEI SZC KERESKEDELMI ÉS VENDÉGLÁTÓ TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM
			SZLOVÉNIA-LJUBLJANA	2022.04.04-09.	VAS MEGYEI SZC NÁDASDY TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM
			NÉMETORSZÁG-DREZDA	2022.07.11-22.	VAS MEGYEI SZC OLADI TECHNIKUM
AKKREDITÁLT ERASMUS+	2021-1-HU01-KA121-VET-000005487	OKTATÓI MOBILITÁS	MÁLTA-ST.JULIANS	2022.06.27-07.08	VAS MEGYEI SZC SÁRVÁRI TURISZTIKAI TECHNIKUM, VAS MEGYEI SZC GÉPIPARI ÉS INFORMATIKAI TECHNIKUM, VAS MEGYEI SZC BARABÁS GYÖRGY MŰSZAKI SZAKKÉPZŐ ISKOLA, VAS MEGYEI SZC SAVARIA TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM, VAS MEGYEI SZC PUSKÁS TIVADAR SZAKKÉPZŐ ISKOLA, VAS MEGYEI SZC KERESKEDELMI ÉS VENDÉGLÁTÓ TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM, VAS MEGYEI SZC EÖTVÖS LORÁND SZAKKÉPZŐ ISKOLA
			ÍRORSZÁG-ATHLONE	2022.05.23-27.	VAS MEGYEI SZC SÁRVÁRI TURISZTIKAI TECHNIKUM, VAS MEGYEI SZC SAVARIA TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM
			ÍRORSZÁG-DUBLIN	2022.05.09-05.13. 13.	VAS MEGYEI SZC SÁRVÁRI TURISZTIKAI TECHNIKUM, VAS MEGYEI SZC KERESKEDELMI ÉS VENDÉGLÁTÓ TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM, VAS MEGYEI SZC EÖTVÖS LORÁND SZAKKÉPZŐ ISKOLA

5.SWOT-ANALÍZIS

SWOT

S

-Magas színvonalú szakmai képzés
-Centrum híre
-Magasan képzett humánerőforrás
- Partneri elégedettség
- Kiterjedt partneri kapcsolatok
-Versenyeredmények
- Alacsony lemorzsolódás
- Alkalmazkodóképesség
- Tanulóközpontúság
-Piacképes képzésistruktúra
-Hátrányos helyzetű tanulók támogatása
-Differenciált oktatás
-Tehetségek támogatása
-Nyelvi képzések
-Barátságos környezet

W

- Nem megfelelő kommunikáció
- Tanulói érdektelenség, motiválatlanság
- Tanulólétszám csökkenése
- Idegennyelvi és informatikai hiányosságok az oktatók és a diákok esetében is
- Tanári túlterheltség
- Tanári kiégés
- Sok a nyugdíj előtt álló kolléga
Kevés a fiatal oktató

O

- Pályázatokon, projektekben való részvétel
- Oktatók digitális, nyelvi és módszertani készségeinek fejlesztése
- Nemzetközi kollegiális kapcsolatok, együttműködés fejlesztése
- Tanárok külföldi tapasztalatszerzése, továbbképzése
- Innovatív szemlélet kialakítása
- Mesterséges intelligencia széleskörben történő alkalmazása az oktatás során
-Szakképzési oktatói életpályamodell kialakításával a gyakorlati oktatók elismerése, megbecsülése
-Belső szakmai együttműködés erősítése
-Tanulói létszám növelése
-Nemzetközi tapasztalatok szerzése
- Diákcsere programok
- Nemzetközi versenyeken, továbbképzéseken való részvétel
- Részvétel külföldi szakmai gyakorlatokon, tapasztalatok továbbadása
- Ökoiskolai program
- PR javítása
Centrumszintű imázsépítés

T

- Nehéz az oktatók pótlása
- Az oktatási környezet folyamatos változása
- A XXI. századi oktatás fejlesztésének nehézségei
- Változó munkaerőpiac
- Demográfiai változások
- Szakmaioktató-hiány növekedése
- Generációs és információs szakadék tanár-diák között

6. A STRATÉGIA

STRATÉGIAI CÉL	FEJLESZTÉSI CÉL	TEVÉKENYSÉGEK	VÁRT EREDMÉNYEK	IDŐTÁV	MÉRÉS
-Nemzetközi kapcsolatrendszer élénkítése -Külföldi tanár- és diákcsere-programok -Idegen nyelv fejlesztése külföldi környezetben	-Nemzetközi tapasztalatcsere -Közös munka -Új technológiák megismerése -Módszertani megújulás -Ismeretek bővítése -Képesítések nemzetköziesítése -Idegennyelv-tanulás/szakmai idegennyelv-tanulás, gyakorlás (német, angol) -Digitális kompetenciák fejlesztése -Digitális pedagógiai módszertani fejlesztések -Idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése -A hátrányos helyzetű tanulók részvétele a programokon -Munkaerőpiaci szereplők bevonása az ERASMUS programokba Jógyakorlatok megismerése	-Kapcsolatfelvétel külföldi partnerekkel, szakképző intézményekkel. -Az ERASMUS + program mobilitási lehetőségei: -Tanulók mobilitása: • szakmai versenyen való részvétel 1-10 nap • rövid távú tanulási célú mobilitás 10-89 nap • hosszú távú tanulási célú mobilitás 2-12 hónapig. -Munkatársak mobilitása: oszakmai látogatás 2-60 nap ooktatási tevékenység 2-365 nap okurzuson vagy tréningen való részvétel. -Egyéb támogatott tevékenység: • szakértők fogadása • gyakorló tanárok fogadása • előkészítő látogatások.	-Mobilitások: elméleti és gyakorlati oktatók, képzésben résztvevők, tanulók, vezetők és vállalkozások vezetői számára, figyelembe véve a hátrányos helyzetű tanulók mobilitását. -Külföldi vendégek fogadása. -Nemzetközi szakmai találkozók, konferenciák, kiállítások, vásárok szervezése, részvétel, az esélyegyenlőségi, fenntarthatósági és együttműködési kritériumokat szem előtt tartva. Nemzetközi tudáscsereprogram, kialakítása, megvalósítása.	Rövid (1-2 év) Közép (3-4 év) Hosszú (5-7 év)	-A kapcsolatok kialakítása a Centrum segítségével az iskolai felelősök, az intézmények vezetőségének irányításával. -A Centrum támogatja a partnerekkel történő kapcsolatfelvételt és együttműködést. -Nyilvántartja és dokumentálja az iskola beszámolói alapján: otanulói létszám ooktatói létszám omobilitási tevékenységek száma -Beszámolók a végzett feladatokról.

STRATÉGIAI CÉL	FEJLESZTÉSI CÉL	TEVÉKENYSÉGEK	VÁRT EREDMÉNYEK	IDŐTÁV	MÉRÉS
Nemzetköziesítésen alapuló készségfejlesztés, tapasztalati tanulás, tudás a partnerség által.	-A tapasztalati tanulás során olyan módszereket és aktivitásokat kell alkalmaznunk, melyek bevonják a tanulókat a tanulás folyamatába a külföldi utazások, kapcsolatok és gyakorlatok során. -A tanulót olyan ismeretekkel, személyes tapasztalatokkal kell gazdagítani, hogy meg tudják találni helyüket az európai társadalmakban, európai identitásuk megerősödésével nyitottak és elfogadóak legyenek. -A tanulók váljanak nyitottá és megértővé a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, a másság iránt. A készségfejlesztés során érjük el a kitűzött céljainkat a megfelelő tudás megszerzése mellett.	-Az iskolai tanulás, a szerzett műveltség a kompetenciák meghatározott rendszere. Ezek fejlesztése a fő feladat. -A tanulók szerezzék meg a kulcskompetenciákat, amelyek elengedhetetlenek a változásokhoz való rugalmas alkalmazkodáshoz, a változások befolyásolásához, saját sorsuk alakításához. -Ezekre mindenkinek szüksége van személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív állampolgári léthez, a társadalmi beilleszkedéshez és a munkához.	-A szakmáink igénylik a folyamatos módszertani megújulást, kollégáinkat képezni kell, sokkal több nemzetközi tapasztalathoz juttatni ahhoz, hogy inspirálódni tudjanak az élmények által. -Nagyfokú nyitottság, az oktatók innovatív gondolkodása. -Pozitív iskolai légkör -Az oktatók szakmai meggyőződése, együttműködése. -A pedagógiai munkával való elégedettség. -A szakmai fejlődés és különféle tanítási módszerek alkalmazása. Jógyakorlatok megismerése, átvétele.	Rövid (1-2 év) Közép (3-4 év)	-Az előre meghatározott szempontrendszer alapján történik a tanulók számára a szükséges célok meghatározása az elsajátítandó tanulási, gyakorlati eredményeket illetően. - A külföldi mentorok értékelik a tanulói előmenetelt és adnak visszajelzést arról, hogy megfelelnek-e a külföldi elvárásoknak és alkalmasak-e idegen környezetben végzett önálló munkára. -A diákok önértékelést végeznek és előmenetelüket dokumentálják. Ennek irányításában az iskola vesz részt.

STRATÉGIAI CÉL	FEJLESZTÉSI CÉL	TEVÉKENYSÉGEK	VÁRT EREDMÉNYEK	IDŐTÁV	MÉRÉS
-Partner kapcsolatok elmélyítése, külföldi partnerek szervezése, együttműködés.	-Az ERASMUS+ program keretein belül új partnerek megismerése, nemzetközi kapcsolatok tovább építésével. -Mobilitások növelése a diákok és oktatóik számára. -Partner kapcsolatok élénkítése.	-Közös programok szervezése. -Látogatások megszervezése. -Mobilitások a diákok és oktatóik számára.	-A meglevő partneri kapcsolatok megerősítése, mobilitás fejlesztése. -Kapcsolatfelvétel külföldi szakmai oktatást folytató intézményekkel, gyakorlati képzőhelyekkel és oktatási tevékenységet folytató üzemekkel, gyárakkal, vállalkozókkal. -Az együttműködés során olyan kapcsolatok kialakítása, mely minden résztvevő számára eredményes.	Hosszú (5-7 év)	-A kapcsolatok kiépítését a Centrum segítségével az iskolai felelősök és az intézmények vezetősége koordinálja. -A Centrum támogatja a partnerekkel történő kapcsolatfelvételt és együttműködést. -Az eseményeket, a résztvevők számát nyilvántartja és dokumentálja az iskola beszámolói alapján. -Figyelemmel kíséri a régi és új kapcsolatok számának alakulását.

STRATÉGIAI CÉL	FEJLESZTÉSI CÉL	TEVÉKENYSÉGEK	VÁRT EREDMÉNYEK	IDŐTÁV	MÉRÉS
-Tanulók felkészítése a nemzetközi munkaerőpiac elvárásaira.	-Az elvárásokat a külföldi fogadó partner visszajelzései alapján tudjuk meghatározni. A tanulói pályakövetés során tudjuk mérni azt, hogy hány tanulónak sikerült külföldön munkahelyet találni és elhelyezkedni a szerzett szakmájában.	-A tanulók együttműködési kompetenciáinak fejlesztése, problémamegoldó képességeinek növelése idegen környezetben.	-Külföldi gyakorlatok során szerzett tapasztalatok és elvárások után külföldi munkavállalás elérése. Szakmai elismertség növelése..	Hosszú (5-7 év)	-Az előre meghatározott szempontrendszer alapján történik a tanulók számára a szükséges célok meghatározása az elsajátítandó tanulási, gyakorlati eredményeket illetően. - A külföldi mentorok értékelik a tanulói előmenetelt és adnak visszajelzést arról, hogy megfelelnek-e a külföldi elvárásoknak és alkalmasak-e idegen környezetben végzett önálló munkára. -A diákok önértékelést végeznek és előmenetelüket dokumentálják. Ennek irányításában az iskola vesz részt.

7. Erőforrásaink

Az eredményesség érdekében fontos meghatároznunk a stratégiai céljainkat. A konzorcium feladata a humánerőforrásunkat és az infrastrukturális hátterünket a célok megvalósítása irányába állítani.
A Centrum központi egysége biztosítja a konzorcium tagjai számára az irányítási, koordinációs, szervezési, pénzügyi irányítást.
A közös munka eredménye a projektek sikeres megvalósítása és a kitűzött célok elérése.
A nemzetköziesítés stratégiai céljai az iskolákban arra irányulnak, hogy növeljék a versenyképességet, fejlesszék a minőséget, és biztosítsák a globális integrációt.

Fő elemei a minőségfejlesztés, a mobilitás, a hálózatépítés.

Minőség és versenyképesség
Színvonal emelése: A nemzetközi sztenderdek és a legjobb gyakorlatok átvétele az oktatásban vagy a vállalati működésben.
Hírnév erősítése: Az intézmény vagy márka elismertségének növelése a globális térben.
Versenyképesség javítása: Helytállás a nemzetközi piacon és a rangsorokban.

Kapcsolatok és mobilitás
Partnerhálózatok: Stratégiai szövetségek, külföldi egyetemi vagy üzleti együttműködések építése.
Mobilitás ösztönzése: Diákok, oktatók, kutatók vagy munkavállalók cseréjének támogatása.
Közös projektek: Részvétel nemzetközi kutatási, fejlesztési vagy uniós (pl. Erasmus+) programokban.

Tudás és emberi erőforrás
Idegen nyelvű programok: Képzések vagy szolgáltatások indítása több nyelven a külföldi célközönség eléréséhez.
Interkulturális készségek: Globális látásmód és gyakorlati tapasztalat biztosítása a résztvevők számára.
Humánerőforrás fejlesztése: A munkatársak nyelvi és szakmai kompetenciáinak folyamatos erősítése.

8. Disszeminációs tevékenység

A disszemináció, vagyis a projekt- és kutatási eredmények széles körű terjesztése kulcsfontosságú, mert biztosítja, hogy a kidolgozott tudás, a jó gyakorlatok és az innovációk eljussanak a célközönséghez, növelje a láthatóságot, és valódi társadalmi vagy szakmai hasznosulást eredményezzen. A mobilitásban a disszemináció a külföldön szerzett tapasztalatok, tudás és eredmények széles körű terjesztése. Célja, hogy a projektben részt vevők tudását átadják az otthoni közösségnek, iskolának vagy munkahelynek, ezzel növelve a mobilitás láthatóságát és hasznosságát.

Céljai:

·Tudásmegosztás: Segít átadni a megszerzett tapasztalatokat és eredményeket a szakmának és a nagyközönségnek.
·Láthatóság és elismertség: Növeli a projekt, a szervezet és a kutatócsoport hírnevét.
·Fenntarthatóság: Biztosítja, hogy az eredmények a projekt lejárta után is éljenek és hatissanak.
·Pályázati elvárás: A legtöbb támogatási rendszer (pl. EU-s projektek) kötelező elemként írja elő.
·Hasznosulás: Elősegíti, hogy mások is alkalmazni tudják a jó gyakorlatokat a saját területükön.

Formái és eszközei
- Élménybeszámolók és prezentációk: Élő beszámolók tartása diákoknak, tanároknak vagy kollégáknak.
- Online megjelenések: Cikkek írása az iskola vagy szervezet weboldalára, illetve posztok a közösségi médiában.
- Műhelymunka (workshop): A külföldön tanult új módszerek, gyakorlatok bemutatása és közös kipróbálása.
- Szakmai anyagok: Útmutatók, fotók vagy videók készítése a megosztható jó gyakorlatokról.

9. A nemzetköziesítési munkacsoport - Erasmus+ Munkacsoport

A tevékenységekkel kapcsolatos speciális szervezési feladatokat (adminisztráció, pénzügyek) a Centrum végzi, míg maga a nemzetköziesítés, a tevékenységek népszerűsítése, disszeminálás az iskolákfeladata, amit a Centrum folyamatosan felügyel és támogat.

Erasmus + mobilitási program aktív szereplői vagyunk, a résztvevők száma és motiváltsága évről évre növekszik. Ehhez kapcsolódóan vízionk, hogy folyamatosan növeljük a nemzetközi programokban részt vevő diáklétszám volumenét. Fontos számunkra az Erasmus+ program prioritásainak figyelembevétele:
– a Zöld– Környezeti fenntarthatóság az utaztatások és a szállások szervezésekor,
–a Digitális átállás a szakmai gyakorlatok, a nyelvtanulás során,
–az Inklúzió – Befogadás és sokszínűség a kevesebb lehetőséggel rendelkező, a SNI– és a BTMN–s diákok mobilitásban való részvételének támogatásában és a mobilitás szervezésében,
–a Társadalmilag aktív– Részvétel a demokratikus életben azt jelenti hogy diákjaink a mobilitás során külföldi tapasztalatot szereznek, tanulnak vagy dolgoznak és gyakorolják a közösségi szerepvállalást, megismerik az uniós értékeket, és megtanulják, hogyan alakíthatják aktívan a társadalmat.
Az ERASMUS akkreditációs célkitűzéseink is erősítik nemzetköziesítési tevékenységünket.
Megvalósulásának fő formái:
– Idegen nyelvi fejlesztés: Intenzív, valós idejű kommunikációs környezetben, külföldi munkahelyeken vagy iskolákban történő részidős tartózkodással.
– Nemzetközi kapcsolatok: Testvériskolai együttműködések, külföldi cégekkel és intézményekkel kötött megállapodások, valamint közös projektek révén.
– Szakmai elismertség: Jó gyakorlatok (best practices) átvétele, nemzetközi minősítések és az intézmény láthatóságának növekedése által.
– Naprakész tudás: A legújabb külföldi technológiák, módszertanok és munkahelyi eljárások közvetlen megismerése és hazai adaptációja.

ERASMUS+ MOBILITÁS PROGRAM VAS VÁRMEGYEI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM MUNKACSOPORTTAGOK

SZENTGYÖRGYVÁRI RÓBERT	kancellár	info@vmszc.hu
RETTEGI ATTILA	főigazgató	info@vmszc.hu
BIROSZ PÁL TAMÁS	főigazgató-helyettes	birosz.pal.tamas@vmszc.hu
SZABÓ ZOLTÁN	ERASMUS+ szakmai vezető	szabo.zoltan@vmszc.hu
KISS-BAUER SZILVIA	gazdasági vezető	kiss.bauer.szilvia@vmszc.hu
NAGY ZSANETT	ERASMUS+ projektmenedzser	nagy.zsanett@vmszc.hu
HITTALLER ESZTER	ERASMUS+ ügyintéző	hittaller.eszter@vmszc.hu
NAGY-VARGA ANDREA	felnőttoktatási ügyintéző	varga.andrea@vmszc.hu
	pénzügyi ügyintéző	